|  |
| --- |
| Metodika VB |
|  |
| E.ON Distribuce, a.s. |

Změnový list

| Označení části textu\* | Popis změny |
| --- | --- |
| celý dokument | Nový dokument, který vznikl jako součást interního pokynu ECD-PP-375 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

\* příp. odkaz na kapitolu, odstavec, …

Obsah

[Změnový list 2](#_Toc28858483)

[Obsah 3](#_Toc28858484)

[1   Účel 4](#_Toc28858485)

[2   Oblast působnosti 4](#_Toc28858486)

[3   Pojmy - definice a zkratky 4](#_Toc28858487)

[4   Popis činností a pravidel 5](#_Toc28858488)

[4.1.1   Pravidla pro zpracování SBVB 5](#_Toc28858489)

[4.1.2   Evidence SBVB 6](#_Toc28858490)

[4.1.3   Číslování smluv 6](#_Toc28858491)

[4.1.4   Stanovení výše náhrady za VB 6](#_Toc28858492)

[4.1.5   Kontrola aktuálnosti SBVB 7](#_Toc28858493)

[4.1.6   Dokumenty 7](#_Toc28858494)

[4.1.7   Uzavření stavby, vyúčtování nákladů PROJ 7](#_Toc28858495)

[4.2   Proces vyvlastnění 7](#_Toc28858496)

[4.3   Smlouvy o zřízení věcných břemen 7](#_Toc28858497)

[4.3.1   Geodetické zaměření věcných břemen 8](#_Toc28858498)

[4.3.2   Číslování smluv 8](#_Toc28858499)

[4.3.3   Povinnosti externího zhotovitele 8](#_Toc28858500)

[4.3.4   Uzavření stavby, vyúčtování nákladů MDT 9](#_Toc28858501)

[4.4   Registr smluv 9](#_Toc28858502)

[4.5   Předžalobní výzvy 9](#_Toc28858503)

[4.6   Nestandardní proces uzavíraní SVB 9](#_Toc28858504)

[4.6.1   Smlouvy o VB bez SBVB, před realizací stavby 9](#_Toc28858505)

[4.6.2   Odkup energetického majetku a smlouvy o věcném břemeni 10](#_Toc28858506)

[4.7   GDPR 10](#_Toc28858507)

[5   Související dokumentace 10](#_Toc28858508)

[6   Závěrečná a přechodná ustanovení 11](#_Toc28858509)

[M. Přílohy 11](#_Toc28858510)

[M.1 Uživatelský manuál eBremena (PLUTO) 1 12](#_Toc28858511)

[M.2 Podklady pro vyvlastnění 2 13](#_Toc28858512)

[M.3 Podklady pro vyvlastnění 3 14](#_Toc28858513)

[M.4 Podklady pro žaloby 4 15](#_Toc28858514)

[M.5 Povinnosti MDT 5 16](#_Toc28858515)

[M.6 Pravidla uzavírání SVB a GP 6 17](#_Toc28858516)

[M.7 Pravidla fakturace MDT 7 18](#_Toc28858517)

[M.8 Pravidla GP před realizací stavby 8 19](#_Toc28858518)

# Účel

Dokument **Metodika VB** je součástí interníhořídícího dokumentu společnosti E.ON č. **ECD-PP-375**, definuje závaznou strukturu procesů a činností při zajišťování smluv o smlouvách budoucích o zřízení věcných břemen, smluv o zřízení věcných břemen a vkladu práva věcných břemen do katastru nemovitostí, především z pohledu vazeb k externím zhotovitelům a vlastníkům dotčených nemovitostí.

# Oblast působnosti

Tento dokument platí pro zhotovitele PD a mandatáře v souvislosti s procesem přípravy a realizace staveb VVN, VN, NN a ZP prováděnými na základě uzavřené smlouvy o dílo, potvrzené objednávky, rámcové nebo mandátní smlouvy.

Tímto dokumentem se tedy řídí externí zhotovitelé v souvislosti s uzavíráním smluv a zřizováním VB.

# Pojmy - definice a zkratky

| Pojem / Zkratka | Definice |
| --- | --- |
| **DS** | Distribuční soustava |
| **DSPSg** | Dokumentace skutečného provedení stavby geodetická |
| **ECD** | E.ON Distribuce, a.s. – provozovatel a vlastník distribuční soustavy – právnická osoba, držitel licence na distribuci elektřiny a plynu, vlastník dat o DS |
| **EMS18** | Externí mapová služba - aplikace ke kontrole a evidenci geodetické dokumentace – mapové podklady (PZS), situace stavby PD, DSPSg |
| **GDPR** | Obecné nařízení o ochraně osobních údajů - nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 |
| **GP** | Geometrický plán |
| **GPE** | Geoportál – aplikace sloužící mimo jiné k zobrazení mapových podkladů pro aplikaci VEBR+ |
| **KN** | Katastr nemovitostí |
| **KÚ** | Katastrální úřad |
| **LV** | List vlastnictví |
| **MDT** | Externí zhotovitel, mandatář, který pro společnost E.ON zpracovává SVB |
| **MV** | Útvar Majetkové vypořádání |
| **NN** | Nízké napětí |
| **OÚ** | Osobní údaje |
| **PD** | Projektová dokumentace |
| **PM zakázka** | Zakázka na VB založená v systému SAP PM sloužící pro potřeby účtování nákladů věcných břemen |
| **PROJ** | Externí zhotovitel PD – projektant, který pro společnost E.ON zajišťuje SBVB, a to jako součást dokladové části PD |
| **RS** | Regionální správa |
| **SBVB** | Smlouva o smlouvě budoucí na zřízení věcného břemene |
| **SVB** | Smlouva o zřízení věcného břemene |
| **SZ** | Stavební zákon |
| **TV** | Technik výstavby a obnovy DS; zaměstnanec společnosti s příslušným kvalifikačním oprávněním a pověřením zaměstnavatele k výkonu definovaných pracovních činností; povinnosti a pravomoci TV se vztahují i na technika výstavby a projektování (TVP) a technika výstavby VVN i technika výstavby ZP |
| **TVB** | Technik výstavby zajišťující vypořádání VB |
| **ÚR** | Územní rozhodnutí |
| **VB** | Věcné břemeno |
| **VEBR+** | Webová aplikace k evidenci VB |
| **VN** | Vysoké napětí |
| **VVN** | Velmi vysoké napětí |
| **ZP** | Zemní plyn |
| **eBremena (PLUTO)** | Internetový portál pro výpočet ceny za věcné břemeno |

# Popis činností a pravidel

V tomto dokumentu jsou detailně popsány pravidla, činnosti a povinnosti projektanta a mandatáře v souvislosti s procesem VB.

* 1. **Smlouvy o smlouvách budoucích o zřízení věcných břemen**

SBVB zajišťují pro společnost E.ON externí zhotovitelé, a to jako součást dodávky dokladové části PD.

SBVB se uzavírají vždy u nově realizovaných zařízení DS, a to ke všem nemovitostem dotčeným přímo umístěním zařízením DS (sloup, trafostanice, vodiče, uzemnění, zemní kabel, plynovod…) a to bez ochranného pásma zařízení DS.

Pokud ze strany vlastníka vznikne požadavek na uzavření SBVB vč. ochranného pásma, tento požadavek bude po dohodě s TVB nebo MV respektován a zohledněn při stanovení výše úhrady. Rozsah VB stanovený GP bude zaměřen vč. takto vyžádaného ochranného pásma.

U stavebních úprav původních zařízení DS (rekonstrukcí) se SBVB neuzavírají (§79 písmeno s) SZ). Uzavírají se jen v případě výrazné změny vzhledu podpěrného bodu (výměna podpěrného bodu VVN typu „Sedlák“ za „Soudek“) nebo změny typu vedení (např. přechod z venkovního vedení na kabelové). SBVB se uzavírají i v případě, když dojde v trase vedení k posunu podpěrného bodu o více než 0,5m.

### Pravidla pro zpracování SBVB

SBVB budou zpracovávány dle vzorů společnosti E.ON, šablony smluv uloženy v aplikaci VEBR+. Připouští se i smlouvy, které mají zpracovány např. magistráty a jiné orgány státní správy. Každá změna smlouvy (např. požadavky vlastníků dotčených nemovitostí) oproti vzoru smlouvy umístěné v aplikaci VEBR+ musí být společností E.ON odsouhlasena a projednána, a to před podpisem smlouvy. Schvalovací proces je součástí workflow aplikace VEBR+.

V zásadě se nepřipouští možnosti změn, které jsou v rozporu se zákonem, např. povinnost budoucího oprávněného přeložit stavbu dle požadavku budoucího povinného na své vlastní náklady.

Počet vyhotovení (stejnopisů) SBVB se rovná součtu všech vlastníků dotčené nemovitosti (budoucích povinných) uvedené na jednom LV + 2, tj. v minimálním počtu 3 kusů.

SBVB první podepisuje E.ON. Každý vlastník dotčené nemovitosti si jeden podepsaný výtisk ponechá pro vlastní potřebu a 2 výtisky budou spolu s PD předány společnosti E.ON.

SBVB podepisují, podle výše náhrady za zřízení věcného břemene, zaměstnanci oprávněni dle podpisového řádu ECD.

SBVB se vyhotovuje vždy na jedno katastrální území a jedno číslo LV. Všechny dotčené parcely evidované na jednom LV budou vždy uvedeny v jedné SBVB. Zásadně se nepřipouští vyhotovit samostatnou SBVB pro každou dotčenou parcelu.

Všichni vlastníci (spoluvlastníci) dotčené nemovitosti musí být uvedení v jedné SBVB, pokud nebude zástupci společnosti E.ON řečeno jinak.

### Evidence SBVB

SBVB bude zhotovitel PD evidovat v prostředí webové aplikace VEBR+.

VEBR­+ je webová aplikace, která slouží k evidenci VB. Jde o systémovou podporu, která zahrnuje celý proces vypořádání VB a to od SBVB přes SVB, evidenci oprávněných nákladů, vypořádání závazků až po konečnou archivaci a aktivaci. Součástí aplikace je grafické prostředí GPE a on-line spojení do KN.

### Číslování smluv

Číslování smluv respektuje číslo stavby, je zajištěno automatem aplikace VEBR+.

**RS – XXXXXXXXXX/YYY – PROJ**

Kde:

RS….zkratka příslušné Regionální správy

XXXXXXXXXXX …. číslo stavby automaticky přiřazení ze systému

/YYY …. pořadové číslo smlouvy

PROJ …. zkratka projekční společnosti vyhotovující SBVB

### Stanovení výše náhrady za VB

VB je zřizováno přednostně za úplatu, výše jednorázové náhrady za VB musí být v každé SBVB uvedena. Pokud cenu není možné prosadit do textace smlouvy, je nutné, aby byla uvedena na výtisku situačního plánku připojeného ke smlouvě. Takto uvedená cena musí být parafovaná oprávněnými osobami dle podpisového řádu ECD.

Ve výjimečných případech lze přistoupit na bezúplatné zřízení VB.

Hodnota věcného břemene se stanovuje:

* dle interního pokynu – aplikace eBremena (PLUTO).
* na základě individuálního jednání s povinnými
* v případě orgánů a organizací státní správy příslušnými vyhláškami, ceníky či prováděcími pokyny těchto orgánů a organizací
* znaleckým posudkem

Celková výše náhrady za VB při podílovém vlastnictví musí vždy odpovídat součtu jednotlivých vlastnických podílům uvedených na LV.

Výše náhrady za VB je stanovena dle pravidel společnosti E.ON a dle výpočtu z aplikace eBremena (PLUTO) (Příloha č. M 1). Minimální částka za VB činní 1000,- Kč na smlouvu.

Pokud dotčený vlastník nebude souhlasit s takto stanovenou cenou, může zhotovitel PD nabídnout vlastníkovi až dvojnásobek navrhované ceny, popřípadě po dohodě se zástupci společnosti E.ON cenu individuální nebo cenu stanovenou znaleckým posudkem. Pokud není dohoda s vlastníkem možná, přistoupí společnost E.ON k vyvlastnění svých práv.

### Kontrola aktuálnosti SBVB

Projektant je povinen po celou dobu majetkoprávního vypořádání stavby až do doby vydání územního rozhodnutí, tj. do odevzdání PD, kontrolovat aktuálnost uzavřených SBVB. Pokud zjistí, že došlo ke změně vlastníka, popřípadě k jiné změně, která by mohla mít vliv na realizaci stavby, je povinen tuto změnu zapracovat.

### Dokumenty

Všechny dokumenty (SBVB, dopisy, prohlášení…) vyhotoveny v aplikaci VEBR+ budou opatřeny čárovým kódem, kód bude automaticky přiřazen aplikací, při tisku bude umístěn v pravém horním rohu dokumentu. Všechny relevantní dokumenty se ukládají do DMS. Pokud půjde o externí dokument, tj. dokument, který byl vyhotoven protistranou, je povinností projektanta pořídit scan dokumentu a do aplikace VEBR+ uložit.

### Uzavření stavby, vyúčtování nákladů PROJ

Po dokončení majetkového vypořádání, tj. po uzavření všech SBVB s jednotlivými vlastníky dotčených nemovitostí, po získání dokladu nutného k realizaci stavby, je projektant oprávněn stavbu uzavřít a vyúčtovat si veškeré oprávněné náklady dle podmínek rámcové smlouvy, smlouvy o dílo.

Seznam smluv a jednotlivých výkonů automaticky generovaný aplikací, předá společně s oboustranně podepsanými SBVB technikovi výstavby. Tento dokument bude sloužit jako nutný podklad pro vystavení daňového dokladu – faktury. Po uzavření stavby ztratí zhotovitel PD ke stavbě aktivní přístup, stavbu lze jen prohlížet.

## Proces vyvlastnění

Pokud nedojde k dohodě s vlastníkem dotčené nemovitosti, není možné a účelné jiné technické řešení, přistoupí společnost E.ON dle zákona č.184/2006 Sb. k nabytí práva odpovídajícímu věcnému břemenu vyvlastněním. Podmínkou pro vyvlastnění je platné ÚR, nejlépe s platností 5 let.

Pro účely vyvlastnění předá projektant útvaru MV požadované podklady, seznam uveden v příloze č. M 2.

V případě předání smlouvy na vyvlastnění, lze stavbu uzavřít a vypořádat dle podmínek uvedených v bodu 4.1.7.

## Smlouvy o zřízení věcných břemen

SVB zajišťují pro společnost E.ON externí zhotovitelé, na základě mandátních smluv a plných mocí.

TVB předá mandatáři tyto podklady:

* seznam dotčených nemovitostí zařízením DS a způsobu jejich projednání (z VEBR+ a PD)
* SBVB – scan v aplikaci VEBR+
* vyznačení – vymezení rozsahu vypořádání trasy zařízení DS – vypořádat jen parcely dle SBVB, pokud TVB nerozhodne jinak
* kolaudační souhlas, doklad o předání/převzetí dokončené stavby, povolení zkušebního provozu či jiný správní dokument opravňující užívání dokončené stavby

DSPSg si mandátní firma zajistí přímo stažením dokumentace z aplikace EMS18. Přístup do aplikace bude společností E.ON udělen.

### Geodetické zaměření věcných břemen

Geodetické zaměření VB zajišťuje přímo mandatář a to jako součást dodávky na základě mandátní smlouvy.

GP bude vyhotoven podle předpisů a zákonů Českého úřadu zeměměřického a katastrálního, dále podle požadavků a zvyklostí příslušného KÚ.

GP budou zpracovány tak, že VB bude tvořit trasa nebo objekt samotného energetického zařízení, pouze na výslovný požadavek vlastníka bude provedeno zaměření vč. ochranného pásma.

GP se vyhotovuje ke každé SVB. Minimální počet vyhotovení GP pro jednu smlouvu se rovná součtu všech vlastníků dotčené nemovitosti (povinných) uvedené na jednom LV + 2.

### Číslování smluv

Číslování smluv respektuje číslo PM zakázky, je zajištěno automatem aplikace VEBR+.

**RS – XXXXXXXXXX/YYY – MDT**

Kde:

RS….zkratka příslušné Regionální správy

XXXXXXXXXXX …. číslo PM zakázky automaticky přiřazené ze systému

/YYY…. pořadové číslo smlouvy

MDT….zkratka mandátní společnosti vyhotovující SVB

### Povinnosti externího zhotovitele

Součástí výkonu mandatáře je:

* kontrola aktuálního stavu v majetkových vztazích dle GP, LV a SBVB
* stanovení výše náhrady za VB v případech, kdy nebyla uzavřena SBVB – dle čl. 4.6.1.
* vyhotovení návrhu smlouvy o zřízení VB – v počtu vlastníků uvedených na jednom LV + 2
* vyhotovení geometrického plánu
* zajištění znaleckých posudků na ocenění věcných břemen
* zajištění ověření podpisů strany povinné na dvou vyhotovení (stejnopisu) smlouvy – jeden ověřený výtisk je určen pro katastrální úřad, druhý pro potřeby společnosti E.ON
* ověření umístění smlouvy v registru smluv, pokud je dle zákona potřeba
* zajištění návrhu na vklad VB do KN
* zajištění scanů dokumentů a jejich vložení do aplikace VEBR+, pokud budou pořízeny externě mimo aplikaci (číslo účtu, potvrzení ověření podpisu, popřípadě scany smluv)
* zajištění souhlasu zástavního věřitele, pokud bude potřeba
* zajištění souhlasu exekutora, pokud bude potřeba
* příprava podkladů pro potřeby vyvlastnění (Příloha č. M 3)
* příprava podkladů pro potřeby žalob (Příloha č. M 4)
* zajištění podkladů pro smlouvy, kde povinný je osoba nezletilá nebo nesvéprávná

Povinnosti MDT jsou podrobně rozepsány v příloze č. M 5

Výše náhrady za VB vždy odpovídá výši náhrady stanovené v SBVB, zásadně se nepřipouští jakákoliv změna stanovené náhrady. Odchylka je možná jen po dohodě se zástupci společností E.ON a to jen tehdy, pokud při realizaci stavby došlo ke změně rozsahu VB, případně ke změně vlastníka.

Pokud v SBVB byly stranou povinnou stanoveny nestandardní požadavky, podmínky, musí být uvedeny a akceptovány i v SVB.

SVB a návrh na vklad do KN podepisují zaměstnanci mající příslušné oprávnění dle zmocnění ECD, smlouvy vždy jako první podepisuje společnost E.ON

Sporné případy s povinnými řeší externí zhotovitel ve spolupráci s TVB, útvarem MV a právním útvarem E.ON.

Po podpisu SVB a návrhu na vklad VB do KN, zajistí mandatář podání návrhu na příslušný katastrální úřad.

Pravidla uzavírání SVB a způsob zaměření GP je uveden v příloze č. M.6.

### Uzavření stavby, vyúčtování nákladů MDT

Mandatář se zavazuje dokončit předmět plnění a kompletně vypořádat zadanou zakázku v termínu max. do 6 měsíců od data zadání stavby. Smluvní strany si mohou dohodnout jinou lhůtu plnění, externí zhotovitel prostřednictvím aplikace VEBR+ zažádá o prodloužení termínu. Tato žádost podléhá schválení TVB.

Po ukončení stavby, po vypořádání všech SVB, provede mandátní firma vyúčtování oprávněných nákladů i odměny mandatáře, a to dle platné mandátní smlouvy a dle stanovených pravidel fakturace (příloha č. M 7).

Vyúčtování bude provedeno protokolárně, na základě dokumentu, který bude vytištěn z aplikace VEBR+ a bude sloužit jako povinný doklad k faktuře externího zhotovitele.

## Registr smluv

Od 1.7.2017 podle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) vzniká povinnost určitým subjektům zveřejňovat smlouvy v registru smluv. Tato povinnost se vztahuje na smlouvy, kde výše hodnoty věcného břemene je vyšší než 50 000,- Kč bez DPH.

Povinností projektanta a mandatáře je ověřit, zda smlouvy byla v registru zveřejněna.

Potvrzení o zveřejnění smlouvy v registru smluv je součástí návrhu na vklad do KN.

## Předžalobní výzvy

Pokud vlastník dotčené nemovitosti nereaguje či jiným způsobem odmítá uzavřít SVB (plnit své smluvní závazky ze SBVB), jsou tyto závazky soudně vymáhány – podání žaloby na nahrazení projevu vůle soudním rozhodnutím. Kompletní podklady k předžalobní výzvě předá mandatář útvaru MV.

Postup ve věci předžalobních výzev je popsán v příloze č. M 4.

## Nestandardní proces uzavíraní SVB

### Smlouvy o VB bez SBVB, před realizací stavby

U rozsáhlých staveb typu VVN a VTL, v případě nových staveb i rozsáhlých rekonstrukcí, kdy může docházet k časté změně vlastníka nemovitosti, se na pokyn společnosti E.ON před realizací samotné stavby, uzavírají rovnou SVB se zápisem VB do KN.

SVB a GP zpracovává mandatář ve spolupráci se zhotovitelem PD a s útvarem MV.

Podklady:

* ÚR s platností 5 let – originál či ověřená kopie
* Mapové podklady ve formátu dgn, pdf
* Trasa vedení, umístění stožárů v JTSK souřadnicích
* Rozměry a typy jednotlivých stožárů, rozpětí konzol, rozměry základů stožárů vč. uzemnění
* Technická zpráva

Pravidla pro vyhotovení GP jsou uvedena v příloze č. M 8.

Výše náhrady za VB je stanovena dle pravidel společnosti E.ON a dle výpočtu z aplikace eBremena (PLUTO) (Příloha č M 1). Minimální částka za VB činní 1000,- Kč na smlouvu.

Pokud dotčený vlastník nebude souhlasit s takto stanovenou cenou, může MDT nabídnout vlastníkovi až dvojnásobek navrhované ceny, popřípadě po dohodě se zástupci společnosti E.ON cenu individuální nebo cenu stanovenou znaleckým posudkem. Pokud není dohoda s vlastníkem možná, přistoupí společnost E.ON k vyvlastnění svých práv.

Pokud cena VB překročí stanovenou částku (limity uvedeny v podpisovém řádu společnosti E.ON), je MDT povinen zaslat smlouvu ke schválení, smlouva bude parafována oprávněnými osobami, v souladu s podpisovým řádem společnosti E.ON.

V případě, že se nepodaří uzavřít SVB (vlastník nesouhlasí, nereaguje atd.) předá mandatář podklady útvaru MV k zahájení vyvlastňovacího řízení. Podklady potřebné pro vyvlastňovací řízení jsou uvedeny v příloze č M 3.

### Odkup energetického majetku a smlouvy o věcném břemeni

V případě odkupu zařízení DS zajišťuje na základě požadavku společnosti E.ON uzavření smluv o VB mandátní firma dle pravidel a podmínek stanovených v mandátní smlouvě.

Cena VB bude stanovena dle podmínek uvedených v čl. 4.6.1.

Uzavřené smlouvy o VB se nevkládají průběžně do KN, mandatář je povinen čekat s vkladem až na pokyn společnosti E.ON. Poté hromadně odešle smlouvy ke vkladu do KN, provede vyúčtování oprávněných nákladů.

Pokud nedojde k odkupu zařízení DS, VB nebudou do KN vložena, mandatář je oprávněn si vyúčtovat všechny oprávněné náklady. Uzavřené smlouvy předá MDT společnosti E.ON k archivaci, stavba bude v aplikaci VEBR+ ukončena.

## GDPR

Společnost E.ON zpracovává osobní údaje pro účely přípravy, uzavření a plnění smlouvy, na základě zákonné povinnosti vyplývající zejména ze zákona č. 458/2000 Sb., energetický zákon a zákona č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí. OÚ jsou zpracovávány na základě oprávněného zájmu pro účely vnitřní evidence a kontroly, ochrany právních nároků a provozních potřeb.

Data jsou evidována v aplikaci VEBR+, přístup do aplikace je přidělován na základě příslušného oprávnění. Uživatel přistupuje do aplikace na základě uživatelského jména a hesla, na základě přidělené role v systému. Uživatel přistupuje jen ke svým zájmovým datům. Veškerý zásah uživatele v aplikaci je logován a archivován. Pokud data přestanou plnit účel pro který byla pořízena, budou v systému anonymizována v souladu s business pravidly výmazu/anonymizace a architektonickým konceptem E.ON.

Všichni externí pracovníci byli prokazatelně seznámeni a upozorněni na náležitosti nařízení GDPR a způsobu nakládání s OÚ včetně business pravidel výmazu/anonymizace.

# Související dokumentace

Zákon č. 458/2000 Sb. - Zákon o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon)

Zákon č. 89/2012 Sb. - Občanský zákoník

Zákon č. 183/2006 Sb. - Zákon o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)

Zákon č. 265/2013 Sb. - Zákon o katastru nemovitostí (katastrální zákon)

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů

Zákon č. 110/2019 Sb. - Zákon o zpracování osobních údajů

Zákon č. 235/2004 Sb. - Zákon o dani z přidané hodnoty

Zákon č. 151/1997 Sb. – Zákon o oceňování majetku a o změně některých zákonů

Zákon č. 416/2009 Sb. - Zákon o urychlení výstavby dopravní, vodní a energetické infrastruktury

# Závěrečná a přechodná ustanovení

V době zpracování prováděcího pokynu byla dokončena jen 1. etapa aplikace VEBR+. Po dokončení 2. etapy budou relevantní informace do dokumentu formou aktualizace zapracovány.

1. Přílohy

M.1 Uživatelský manuál eBremena (PLUTO) 1 12

M.2 Podklady pro vyvlastnění 2 13

M.3 Podklady pro vyvlastnění 3 14

M.4 Podklady pro žaloby 4 15

M.5 Povinnosti MDT 5 16

M.6 Pravidla uzavírání SVB a GP 6 17

M.7 Pravidla fakturace MDT 7 18

M.8 Pravidla GP před realizací stavby 8 19

M.9 VEBR+ základní popis aplikace 20

* 1. Uživatelský manuál eBremena (PLUTO) 1



* 1. Podklady pro vyvlastnění 2



* 1. Podklady pro vyvlastnění 3



* 1. Podklady pro žaloby 4



* 1. Povinnosti MDT 5



* 1. Pravidla uzavírání SVB a GP 6



* 1. Pravidla fakturace MDT 7



* 1. Pravidla GP před realizací stavby 8



* 1. VEBR+ základní popis aplikace

